

Договор
о проведении подготовки граждан,
желающих принять на воспитание в свою семью ребенка,
оставшегося без попечения родителей (далее - Договор)

"___" _____ 20__ г.

Школа приемных родителей Частного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Разуменский дом детства»

(наименование службы (уполномоченной организации) подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сопровождения замещающих семей (далее - Служба) в

лице **директора Негомодзянова Андрея Геннадьевича**

(Ф.И.О. руководителя Службы (уполномоченной организации), действующего на основании **Устава, утвержденного 22.05.2020 г.**

(реквизиты, наименование документа, на основании которого действует руководитель Службы (уполномоченной организации) с одной стороны,

и гражданин

(фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Предметом Договора является проведение подготовки гражданина, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - Гражданин), по Программе подготовки граждан желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - Программа).

1.2. Обучение осуществляется на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности Службы

2.1. Служба (уполномоченная организация) имеет право:

2.1.1. Комплектовать группы Граждан для прохождения обучающего курса Программы;

2.1.2. В ходе реализации Программы проводить индивидуальное консультирование Граждан;

2.1.3. Прекратить в одностороннем порядке действие Договора в случае неявки Гражданина на занятия в течение длительного периода времени без уважительных причин (пропущено более 80% учебных часов);

2.2. Служба (уполномоченная организация) обязана:

2.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Услуги оказываются в соответствии с Порядком и Программой, утвержденными постановлением Правительства Белгородской области № 447-пп от 12.11.2012 г.

2.2.2. Обеспечить для проведения занятий помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам.

2.2.3. Осуществлять обучение Граждан специалистами, имеющими психологическое, педагогическое или юридическое образование.

3. Права и обязанности Гражданина

3.1. Гражданин имеет право:

3.1.1. Самостоятельно выбрать форму обучения.

3.1.2. Предварительно ознакомиться с содержанием Программы.

3.1.2. Участвовать в составлении графика занятий.

3.2. Гражданин обязан:

3.2.1. Добросовестно посещать занятия согласно установленному графику.

3.2.2. Своевременно и качественно выполнять задания в рамках предложенных образовательных программ.

3.2.3. Соблюдать режим проведения занятий.

3.2.4. Выполнять рекомендации специалистов в ходе реализации Программы.

3.2.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Службы.

3.3. Основанием для получения свидетельства о прохождении подготовки является посещение занятий в объеме 60 часов, успешное выполнение контрольных заданий и итогового теста.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными и правовыми актами.

5. Заключительные положения

5.1. Договор может быть расторгнут по инициативе Гражданина на основании его заявления с указанием причины.

5.2. По окончании прохождения Программы Гражданину выдается свидетельство о прохождении подготовки по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.4. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами, с которого и становится обязательным для каждой из сторон, и

прекращается по окончании обучения и выдачи свидетельства о прохождении обучения.

6. Реквизиты и подписи сторон

Служба:

Частное учреждение
«РАЗУМЕНСКИЙ ДОМ ДЕТСТВА»
78 Гвардейской дивизии ул., д. 14 А,
пос.Разумное, Белгородский р-н,
Белгородская обл., 308510
Телефон (4722) 59-54-83, факс: 59-55-75
ИНН 3102011600
КПП 310201001

_____ (Негомодзянов А.Г.)

Гражданин:

_____ Ф.И.О,
_____ дата рождения

Паспорт _____

Выдан: _____

Зарегистрирован: _____

_____ (_____.)

М.П. "___" _____ 20__ г.

"___" _____ 20__ г.