

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

г. Белгород

«09» января 2018 г.

Управление социальной защиты населения Белгородской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем **Управление**, в лице первого заместителя начальника департамента здравоохранения и социальной защиты населения области – начальника управления **Батановой Елены Павловны**, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 21 мая 2012 г. № 223-пп «Об утверждении положения об управлении социальной защиты населения Белгородской области», с одной стороны, и **частное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ЧУ «Разуменский дом детства»**, именуемое в дальнейшем **«Получатель»**, в лице директора **Негомодзянова Андрея Геннадьевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые **Стороны**, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета учреждениям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Прохоровский Православный центр развития и социализации ребенка» во имя святых Первоверховных апостолов Петра и Павла и «Разуменский дом детства», утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 19 декабря 2016 года № 446-пп, (далее- Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление **Получателю** из областного бюджета в 2018 году/2019-2020 годах субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с реализацией государственных полномочий по социальной поддержке и защите прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, временно помещенных к **Получателю**, в связи с тем, что их родители, усыновители, либо опекуны или попечители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении несовершеннолетних (далее - Воспитанники), в том числе по их содержанию, присмотру, уходу, воспитанию, развитию (далее - Субсидия)

1.1.1. в целях реализации **Получателем** следующих мероприятий:

1.1.1.1. организация и осуществление социальной поддержки и защиты прав и законных интересов Воспитанников, в том числе по их содержанию, присмотру, уходу, воспитанию и образованию;

1.1.1.2. предоставление услуг по социальной поддержке и защите прав и законных интересов Воспитанников, в том числе по их содержанию, присмотру, уходу, воспитанию, развитию и образованию, которые включают в себя:

1.1.1.2.1. социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности Воспитанников в быту;

1.1.1.2.2. социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья Воспитанников, путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за Воспитанниками для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

1.1.1.2.3. социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекцию психологического состояния Воспитанников для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

1.1.1.2.4. социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности Воспитанников, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

1.1.1.2.5. социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией Воспитанников;

1.1.1.2.6. социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг Воспитанникам, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов Воспитанников.

1.1.1.2.7. услуги в целях повышения коммуникативного потенциала Воспитанников, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

1.1.1.2.8. содействие в обеспечении обучения детей по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, оказание содействия в их семейном устройстве.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными **Управлению**, как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере

в 2018 году 15 935,0 тысяч рублей (пятнадцать миллионов девятьсот тридцать пять тысяч рублей) по коду БК (81210020430321020130) ✓

в 2019 году 17 129,0 тысяч рублей (семнадцать миллионов сто двадцать девять тысяч рублей) по коду БК (81210020430321020130) ✓

в 2020 году 19 505,0 тысяч рублей (девятнадцать миллионов пятьсот пять тысяч рублей) по коду БК (81210020430321020130). ↓

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. при предоставлении **Получателем** в **Управление**

3.1.1.1. в срок до «20» числа каждого месяца 2018 года

3.1.1.1.1. заявки на получение субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на расчетный счет **Получателя**, открытый в кредитной организации

3.2.1.1. не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем представления **Получателем** в **Управление** заявки на получение субсидии.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1 **Управление** обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых **Получателем** документов, указанных в пунктах 3.1.1.1.1. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку, в течение 3-х рабочих дней со дня их получения от **Получателя**;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на 2018 год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5-го рабочего дня со дня получения указанных документов от **Получателя** в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную **Получателем**, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 20-ти рабочих дней со дня их получения и уведомлять **Получателя** о принятом решении (при необходимости);

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением **Получателем** порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения **Управления** на основании:

4.1.5.1.1. отчета(ов) о расходах **Получателя**, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.7.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. иных документов, представленных **Получателем** по запросу **Управления** в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения.

4.1.5.2. по месту нахождения **Получателя** путем документального и фактического анализа операций, произведенных **Получателем**, связанных с использованием Субсидии;

4.1.6. направлять разъяснения **Получателю** по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 20-ти рабочих дней со дня получения обращения **Получателя** в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.7. обеспечивать перечисление Субсидии на счет **Получателя**, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. в случае установления **Управлением** или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения **Получателем** порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных **Получателем** в соответствии с Порядком и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять **Получателю** требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.2. **Управление** вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных **Получателем** в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2019 году остатка Субсидии, не использованного в 2018 году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании документов от **Получателя**, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии.

4.2.3. запрашивать у **Получателя** документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением **Получателем** порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления **Управлением** или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения **Получателем** порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных **Получателем** в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением **Получателя** не позднее 10-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

4.3. **Получатель** обязуется:

4.3.1. представлять в **Управление** документы, в соответствии с пунктом 3.1.1.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. представлять в **Управление** в указанный срок документы, установленные пунктами раздела 4.2.2. настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять в **Управление** на утверждение:

4.3.3.1. Сведения не позднее 10-го рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10-ти рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях.

4.3.5. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.6. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.7. представлять в **Управление**:

4.3.7.1. отчет о расходах **Получателя**, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.5.1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом.

4.3.8. направлять по запросу **Управления** документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 10-ти рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. в случае получения от **Управления** требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.9.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения **Управления** о наличии потребности в направлении неиспользованного в 2018 году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «25» декабря 2018 г.;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в **Управление** в соответствии с настоящим Соглашением.

4.4. **Получатель** вправе:

4.4.1. направлять в **Управление** предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в **Управление** в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 2018 году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия **Управлением** соответствующего решения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению **Стороны** несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. В случае изменений у одной из **Сторон** настоящего Соглашения юридического адреса или банковских реквизитов необходимо незамедлительно письменно информировать об этом другую **Сторону**.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между **Сторонами** в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между **Сторонами** решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из **Сторон**, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения **Сторонами** своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению **Сторон** и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения **Управлению** ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности **Получателя**;

7.4.2. нарушения **Получателем** порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных **Порядком** и настоящим Соглашением;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения **Управлением** в одностороннем порядке возможно в случае неисполнения **Получателем** мероприятий, указанных в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия **Управлением** соответствующего решения.

7.5.1. Расторжение настоящего Соглашения **Получателем** в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться **Сторонами** следующим(и) способом (ами):

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной **Стороны** подлинников документов, иной информации представителю другой **Стороны**;

7.7. Настоящее Соглашение заключено **Сторонами** в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из **Сторон**.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Управление: Управление социальной защиты населения Белгородской области

ОГРН, ОКТМО 1023101688587, 14701000001

Место нахождения: 308026, г.Белгород, проспект Славы, д. 24.

ИНН/КПП 3123021045/312301001

Платежные реквизиты:

Банк: Отделение Белгород

г. Белгород

БИК 041403001

р/с 40101810300000010002

УФК по Белгородской области

(Управление социальной защиты

населения Белгородской области)

л/с 04262000030

Получатель: Частное учреждение для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Разуменский дом детства»

ОГРН, ОКТМО 1023100508617, 14610165051

Место нахождения: 308510, Белгородская область, Белгородский район, пгт Разумное, ул. 78 Гвардейской дивизии, д.14 а

ИНН/ КПП 3102011600/ 310201001

Платежные реквизиты:

Банк: Отделение №8592 ПАО Сбербанк

России г.Белгорода

БИК 041403633

к/с 30101810100000000633

р/с 40703810807000000374

IX. Подписи Сторон

Управление социальной защиты населения области

Руководитель:

Е.П. Батанова

М.П.

ЧУ «Разуменский дом детства»

Директор:

А. Г. Негомодзянов

М.П.